

NUTZUNGSVEREINBARUNG



zwischen

der Gemeinde Wittenförden, - DER BÜRGERMEISTER -

Beauftragte: Herr Lübbe, Frau Otto | werktags von 08:00- 12:00 Uhr | Rufnr. 0152-37769728

und

Name, Vorname:.....

Straße:.....

Wohnort:.....

Telefon:.....

wird folgende NUTZUNGSVEREINBARUNG abgeschlossen:

Die **Kegelbahn im Gemeindehaus** wird am:.....

ganztätig

von:..... bis.....Uhr

Privatnutzung Ortsansässiger (50,00 €) Privatnutzung Nichtortsansässiger (75,00 €)

Entgeltfrei

Kautionsfrei

.....

Unterschrift des Bürgermeisters

an obigen Vertragspartner vermietet. Hierfür gilt die Benutzungs- und Entgeltordnung.

Der Nutzer wurde durch den Objektbeauftragten über die ordnungsgemäße Einhaltung seiner Nutzerpflichten belehrt.

Das Benutzungsentgelt in Höhe vonist bis spätestens 10 Tage vor der Nutzung unter Angabe des Verwendungszweckes und des Veranstalters auf das Konto **bei der VR Bank Schwerin: IBAN DE47 1409 1464 0000 8101 00 BIC GENODEF1SN1** einzuzahlen. Bei Schlüsselübergabe bitte Zahlungsbeleg vorweisen/per Whats-App an obiges Handy senden

Die **Kaution** in Höhe von **150 €** wird ebenfalls auf o.g. Konto überwiesen

Die Einzahlungen erfolgten am:..... Kopie liegt bei.

Die Rückerstattung der Kaution in Höhe von 150,00 € soll auf das Konto:

IBAN:.....unter meinem Namen zurücküberwiesen werden.

Dem Benutzer wurde auf Wunsch eine Benutzer- und Entgeltordnung ausgehändigt.

Die Schlüsselübergabe erfolgt am:.....um:.....

Wittenförden,

.....
Vermieter

.....
Nutzer

Die Rückübergabe der Kegelbahn erfolgt am:.....um:.....

Ein Mängelprotokoll wurde erstellt/ nicht erstellt.

Die Räumlichkeiten der Kegelbahn im Gemeindehaus sowie der dazugehörige Schlüssel zu diesem, wurden am..... ordnungsgemäß übernommen.